**Format Sessieplan Innovatie Sessie**

**Wat:** Innovatiesessie

**Doel:** Bedenken van innovatieve oplossingen voor een Hoe Kunnen we vraag

**Deelnemers:** Maximaal12 deelnemers

**Locatie:** …

**Datum:** …

**Tijd:** Minimaal4 uur

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tijd** | **Onderdeel** | **Nodig** | **Wie?** |
| Aanvang:  Duur: 1 uur | **Opbouw**   * Opbouw van de ruimte | * Beamer * Laptop * Projectorscherm * Flipover * Snoep |  |
| Aanvang: | **Inloop en opening** (2% van de tijd)   * Iedereen welkom heten en op gemak stellen * Korte uitleg doelen van de dag en de ‘regels’ (geen vaste stoelen, telefoons, geen vaste pauzes) en beloftes (op tijd klaar, dit is het resultaat) * Uitleg over Ynnovate en de Ynnovators | * PPT (evt) |  |
| Aanvang: | **Kennismaking** (8% van de tijd)   * Leer elkaar kennen door een kennismakingsoefening. *Voorbeelden: Ynnovate Brainboosters, neem iets mee waar je bij van wordt* | * Associatiekaarten * Stiften * Papier |  |
| Aanvang: | **Toelichting vraagstuk** (15% van de tijd)   * Probleemtoelichting door opdrachtgever * Verhelderende vragen door de groep * Eventueel herformuleren van de HKW-vraag * Nieuwe HKW-vraag? Schrijf hem op een nieuwe flip en hang deze op! | * Flipover * Stiften * Tape |  |
| Aanvang: | **Uitleg creatief denken** (5% van de tijd)   * Uitleg innovatieproces * Hoe werkt je brein/vaste patronen * Opwarmoefening (bijv. 3 foute antwoorden) * Uitleg ideakillers | * PPT (evt) |  |
| Aanvang: | **Divergeren** (30% van de tijd)   * Ideeën vergaren via ideeëndump * Inzet creatieve technieken:   + Bloemassociatie   + Kettingassociatie   + Superhelden   + Superorganisaties   + Trends, etc etc | * Post-its * Stiften * Kaartensets |  |
| Aanvang: | **Convergeren** (30% van de tijd)   * Uitleg Keuzematrix * Stemmen (denk aan de formule!) * Konijn met pruimen om ideeën te verrijke * Uitwerken rode (of gele) ideeën in groepjes * Pitchen | * Keuzematrixposter * Stemformulieren * Stemstickers * Ideeformulieren |  |
| Aanvang: | **Afsluiting en evaluatie** (10% van de tijd)   * Terugkoppeling opdrachtgever: hoe nu verder? * Bedanken voor inzet * Afspraak over vervolg * Tips en tops | * Ynnovate Postkaarten |  |
|  | **Einde** |  |  |